

ПРИНЯТО
Протоколом
Учебно-методическим советом
Общества с ограниченной
ответственностью
«За рулём»
от 12 января 2015г. № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «За рулём»
_____ Л.Г. Семенова

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
специализированного структурного образовательного подразделения
Учебный центр
Общества с ограниченной ответственностью «За рулём»

г. Зеленодольск

2015г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Педагогическом совете (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26), Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Центр информационных технологий в образовании» (далее - Общество), иными локальными актами Учебного центра Общества с ограниченной ответственностью «Центр информационных технологий в образовании» (далее – Учебный центр).

1.2. Цель создания Педагогического совета в специализированном структурном образовательном подразделении Учебный центр направлена на управление и организацию образовательного процесса, развитие содержания образования, реализацию дополнительных образовательных программ, повышением эффективности и качества обучения слушателей, совершенствование методической работы Учебного центра, содействие повышения квалификации его педагогических работников.

1.3. Педагогический совет - коллегиальный орган управления, действующий в целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого развития педагогических работников.

1.4. В состав Педагогического совета входят: директор Учебного центра, преподаватели ПДД.

1.5. Педагогический совет действует на основании Закона РФ "Об образовании в Российской Федерации", других нормативных правовых актов об образовании, Положения об Учебном центре Общества и настоящего Положения.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учебного центра. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Общества с ограниченной ответственностью «За рулём», являются обязательными для исполнения.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются директором Общества с ограниченной ответственностью «За рулём».

2.ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- определение общих подходов к разработке и реализации документов Учебного центра (дополнительные образовательные программы, др.);
- определение перспективных направлений функционирования и развития Учебного центра;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и принимает дополнительные образовательные программы;
- обсуждает и принимает учебные планы, рабочие программы обучения и воспитания обучающихся;
- обсуждает и принимает локальные акты по образовательной деятельности Учебного центра по реализации дополнительных образовательных программ;
- обсуждает и принимает планы работы Учебного центра;
- принимает решение о допуске обучающихся (слушателей) к итоговой аттестации по дополнительным образовательным программам;

- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся и преподавателей за успехи в обучении и преподавании грамотами, объявлении благодарности и др. наградами;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогов;
- принимает решение о ходатайстве перед Обществом, о применении мер дисциплинарного воздействия к работникам и обучающимся в порядке, определенном Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и Положения о поощрениях и взысканиях;
- обсуждает и принимает решения о разработках, апробациях, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий; методик и средств профессионального отбора и ориентации; новых форм методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов теоретического и практического обучения;
- обсуждает и принимает решение по образовательной деятельности, в том числе по рассмотрению рабочих программ, по вопросам организации учебного процесса, включая сроки и процесс обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- иные вопросы, отнесенные к его компетенции педагогического совета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- рассматривать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к образовательному процессу;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учебным центром по вопросам образования.

Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

3.1.1. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства и др.;
- принятию дополнительных образовательных программ;
- объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учебного центра.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, не менее двух раз в год.

4.4. Педсовет при необходимости создает временные комиссии, инициативные группы по актуальным вопросам.

4.5. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов (если процесс голосования не оговорен специальным положением). При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.6. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Учебного центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.7. Директор Учебного центра в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Генерального директора Общества, который при участии заинтересованных сторон рассматривает данное заявление и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно, в печатном виде. В журнале протоколов фиксируются номера протоколов и даты проведения заседаний педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов заседаний Педагогического совета ведется от начала календарного года.

5.3. Журнал протоколов Педагогического совета входит в номенклатуру дел Учебного центра, хранится в Учебном центре постоянно.

Педагогический совет должен иметь следующие документы:

- положение о педагогическом совете Учебного центра;
- план работы педсовета;
- протоколы заседаний.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

6.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Изменения и дополнения в данное Положение рассматриваются на заседании Педагогического совета и утверждаются директором ООО «За рулём».